

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
TỔNG CỤC THỐNG KÊ

Số: /TCTK-TTDL
V/v hướng dẫn giám sát
Điều tra dân số và nhà ở giữa kỳ
năm 2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng 3 năm 2024

Kính gửi: Cục Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

Căn cứ Quyết định số 03/2023/QĐ-TTg ngày 15 tháng 02 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình điều tra thống kê quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 629/QĐ-TCTK ngày 14 tháng 7 năm 2023 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc ban hành Phương án Điều tra dân số và nhà ở giữa kỳ năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-TCTK ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc ban hành Kế hoạch bổ sung Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2024;

Tổng cục Thống kê hướng dẫn thực hiện công tác giám sát trong Điều tra dân số và nhà ở giữa kỳ năm 2024 (viết gọn là Điều tra DSGK) như sau:

1. Mục đích, yêu cầu và phạm vi kiểm tra, giám sát

1.1. Mục đích

- Tiến hành công tác giám sát nhằm phát hiện những vướng mắc, khó khăn, các lỗi mang tính hệ thống và các sai sót khác gặp phải trong việc tổ chức thực hiện điều tra tại địa bàn, giúp các Cục Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (Cục Thống kê) có biện pháp giải quyết kịp thời;

- Bảo đảm việc thu thập thông tin được tiến hành theo đúng quy trình, nội dung hướng dẫn trong phương án Điều tra DSGK;

- Bảo đảm tiến độ, chất lượng thông tin thu thập.

1.2. Yêu cầu

- Lập kế hoạch, chương trình giám sát cần chú ý đến trọng tâm, trọng điểm vào các công việc chính;

- Thực hiện thường xuyên, liên tục, đặc biệt đối với nội dung cần chú trọng;

- Bảo đảm không bị trùng lặp, chồng chéo công việc giữa các đoàn, các cấp giám sát, gây khó khăn, phiền hà cho cấp thực hiện;

- Giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh theo thẩm quyền.

1.3. Phạm vi

- Thực hiện đối với các nội dung trong Phương án DSGK trên phạm vi toàn quốc, trong đó tập trung vào khâu thu thập thông tin thực địa.

2. Lực lượng giám sát

- Thành viên Tổ công tác trung ương về Điều tra DSGK của Tổng cục Thống kê;

- Công chức, viên chức tham gia giám sát điều tra thuộc Cục Thu thập dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin thống kê (Cục TTDL), Vụ Thống kê Dân số và Lao động (Vụ DSLD) và các đơn vị liên quan.

3. Nhiệm vụ của Đoàn giám sát và Giám sát viên

3.1. Nhiệm vụ của Đoàn giám sát

- Làm việc với Cục Thống kê để nắm tiến độ, tình hình triển khai, các khó khăn, vướng mắc để kịp thời xử lý, giải quyết hoặc báo cáo cấp trên kịp thời xử lý những vấn đề ngoài thẩm quyền;

- Giám sát tại thực địa để đánh giá chất lượng thông tin đã thu thập.

3.2. Nhiệm vụ của Giám sát viên

- Thường xuyên sử dụng các công cụ đã được thiết kế trên phần mềm kiểm tra, giám sát nắm bắt tiến độ, xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình điều tra;

- Giám sát điều tra viên trong việc thực hiện kiểm tra phiếu điều tra đã điền thông tin để bảo đảm tiến độ;

- Làm việc với Cục Thống kê để nắm tình hình triển khai, các khó khăn, vướng mắc để kịp thời xử lý, giải quyết.

4. Nội dung giám sát

Nội dung giám sát thực hiện theo các nội dung của Phương án DSGK, tập trung vào các nội dung chủ yếu sau:

- Giám sát trực tuyến, bám sát tiến độ thực hiện việc thu thập thông tin, đơn đốc thực hiện theo tiến độ, phát hiện những vấn đề phát sinh trong khâu điều tra thực địa để xử lý hiệu quả, kịp thời;

- Công tác tuyên truyền điều tra: Hình thức, thời gian, thời lượng và tài liệu tuyên truyền theo quy định;

- Hoạt động thu thập thông tin tại địa bàn với các nội dung quy định trong Phương án Điều tra DSGK và Sổ tay hướng dẫn;

- Kiểm tra, giám sát nội dung kết quả phiếu thu thập thông tin của các đơn vị điều tra đã hoàn thành kê khai thông tin.

5. Phương pháp giám sát

5.1. Chuẩn bị giám sát

- Chuẩn bị các tài liệu có liên quan đến giám sát, gồm: Tài liệu DSGK; công cụ phục vụ giám sát trực tuyến;

- Phối hợp với tổ chức, cá nhân là đối tượng được giám sát xây dựng và thống nhất kế hoạch giám sát theo đối tượng, nội dung, thời gian cụ thể.

5.2. Các hình thức giám sát

- Giám sát trực tuyến và trực tiếp;
- Có thông báo trước kế hoạch giám sát đến Cục Thống kê được giám sát.

5.3. Thực hiện giám sát

Thực hiện giám sát thông qua việc theo dõi, xem xét, đánh giá đối tượng thực hiện Điều tra DSGK, cụ thể:

- Công tác tuyên truyền:

Giám sát công tác tuyên truyền Điều tra DSGK ở các cấp với nội dung sau: Hình thức tuyên truyền, thời gian và thời lượng tuyên truyền, tài liệu tuyên truyền.

- Kết quả trên phiếu thu thập thông tin của các đơn vị điều tra:

- + Kiểm tra tính đầy đủ, logic, hợp lý của các thông tin trên phiếu điều tra;
- + Kiểm tra tiến độ điều tra qua số lượng phiếu đang triển khai, số lượng phiếu hoàn thành, số lượng phiếu đã phê duyệt.

5.4. Nội dung báo cáo giám sát

- **Nội dung báo cáo:** Báo cáo của Đoàn giám sát thực hiện theo Mẫu số 02 kèm theo Quyết định số 112/QĐ-TCTK ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê về việc ban hành Kế hoạch bổ sung Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2024.

- **Thời gian báo cáo:** Chậm nhất sau 15 ngày, kể từ ngày kết thúc giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát bằng văn bản, gửi Cục trưởng Cục TTDL để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Tổng cục; đồng thời gửi Vụ Pháp chế và Thanh tra thống kê.

6. Thời gian thực hiện

Tiến hành giám sát từ ngày 01/4/2024 đến ngày 30/4/2024.

7. Tổ chức thực hiện

Tổng cục Thống kê tổ chức các đoàn giám sát quá trình tiến hành Điều tra DSGK tại các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương. Danh sách các đoàn chỉ đạo, giám sát theo Phụ lục đính kèm.

Tổng cục Thống kê yêu cầu các đoàn chỉ đạo, giám sát, các Cục Thống kê nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Tổng cục (để b/c);
- Các Đơn vị có Giám sát viên TW;
- Giám sát viên TW;
- Lưu: VT, TTDL.

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
CỤC TRƯỞNG
CỤC THU THẬP DỮ LIỆU VÀ
ỨNG DỤNG CNTT THỐNG KÊ**

Vũ Thị Thu Thủy